



Stichting
de Stemmingmakerij

Jaarplan 2026



Stichting de Stemmingmakerij

Jaarplan 2026

**Onze ervaringskennis
voor jouw depressie**

Peter Oostelbos

**contact@stichtingdestemmingmakerij.nl
www.stichtingdestemmingmakerij.nl**

**IBAN: NL 23 TRIO 0320 9083 13
KvK: 94533598 - RSI: 866812076**

Inhoud

Inhoud	2
Voorwoord	3
1. Missie, visie en waarden	4
1.1. <i>Missie</i>	4
1.2. <i>Visie</i>	4
1.3. <i>Waarden</i>	4
2. Doelstelling	5
3. Doelen voor 2026	6
3.1. <i>Opbouw organisatie en bedrijfsvoering</i>	6
3.2. <i>Profilering</i>	7
3.3. <i>Werven van vrijwilligers</i>	7
3.4. <i>Werven van deelnemers</i>	8
3.5. <i>Trainingen</i>	8
3.6. <i>Kennisoverdracht</i>	8
3.7. <i>Kennisontwikkeling</i>	8
3.8. <i>Ontwikkeling nieuwe activiteiten</i>	9
4. Prijzen en tarieven	10
5. Begroting	11
5.1. <i>Opbrengsten aanbod</i>	11
5.2. <i>Begroting</i>	11
5.3. <i>Toelichting op de begroting</i>	13
5.4. <i>Baten</i>	13
5.5. <i>Lasten</i>	13
5.6. <i>Resultaat</i>	16



Voorwoord

Voor u ligt het eerste jaarplan van de in 2024 opgerichte Stichting de Stemmingmakerij. Het jaar 2025 is bijna voorbij. Om deze reden hebben we ervoor gekozen alleen 2026 in dit jaarplan op te nemen. Dit geeft de lezer én ons een beter beeld van wat we in deze periode willen bereiken en wat we daarvoor te doen hebben. In 2025 zijn we verdergegaan met het opbouwen van de organisatie. Op deze manier staat de basis om daarna de doelen te kunnen bereiken die nodig zijn om inhoudelijk onze visie en missie uit te voeren. In 2026 willen we onze activiteiten daadwerkelijk starten!

Bestuur van 'de Stemmingmakerij'
November 2025



1. Missie, visie en waarden

1.1. Missie

Wij zien een wereld waarin mensen met een depressie, die ontvankelijk zijn voor het proces van acceptatie, vanuit compassie en herstel komen tot persoonlijke groei en een hogere levenskwaliteit.

1.2. Visie

Samen werken wij aan het bevorderen van groei en kwaliteit van leven bij mensen met een depressie.

Dit doen wij door het aanbieden van (ervarings)kennis, informatie, werkwijzen en methodiek aan de doelgroep, naasten en hulpverleners (i.o. al dan niet professioneel).

1.3. Waarden

Stichting de Stemmingmakerij staat op een fundament van elkaar in gelijkwaardigheid ontmoeten: eerlijk en betrouwbaar, met inlevingsvermogen, respect, passie en humor.



2. Doelstelling

Stichting de Stemmingmakerij heeft als doel het bevorderen van groei en kwaliteit van leven bij mensen met een depressie of depressieve klachten.

De stichting bereikt haar doel onder meer door het aanbieden van (ervarings)kennis, informatie, werkwijzen en methodiek aan de doelgroep, naasten en hulpverleners (i.o. dan niet professioneel), en al hetgeen dat met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

De doelgroep waar de stichting zich op richt bestaat met name uit mensen met een depressieve stoornis, die op de wachtlijst staan bij een GGZ (ca. 84.000 personen). In totaal zijn er in Nederland circa 800.000 mensen met een depressieve stoornis. Het aanbod vanuit de stichting bestaat uit trainingen voor de doelgroep en opdrachten van derden, zoals gastcolleges, lezingen, presentaties en psycho-educatie. Kern van de stichting is het trainingsaanbod vanuit ervaringsdeskundigheid en ervaringskennis.

3. Doelen voor 2026

3.1. Opbouw organisatie en bedrijfsvoering

Een gezonde en stabiele organisatie en bedrijfsvoering is nodig als basis voor de uitvoerende activiteiten van de stichting. We steken hier dan ook behoorlijk veel tijd in, niet alleen omdat er veel te doen is in de opstartfase, maar vooral omdat we volledigheid en kwaliteit belangrijk vinden. Om deze reden is er in 2025 gewerkt aan het op orde brengen van de basis. Er is hierbij te denken aan het opzetten van een financiële administratie, zorgen voor een eerste jaarverslag en een jaarplan. Het laatste ligt nu voor je en geeft zicht op wat we willen bereiken. In 2026 gaan we daarmee verder, met aandacht voor de volgende doelen:

- **Financiën**
 - Een werkende financiële administratie die niet alleen de dagelijkse boekhouding betreft. Dat laatste deel staat. Het vervolg is zorgen dat er op een overzichtelijke manier ook financiële jaarrapportages en begrotingen kunnen worden gemaakt. Dit systeem wordt in eigen beheer gebouwd.
 - Fondsenwerving en (periodieke) giften.
- **Specificeren in- en uitgaven**

Een begroting van de inkomsten en uitgaven voor 2026 staat in dit jaarplan. Dit is nu nog in een breed perspectief en zal gaandeweg meer specifiek worden, zodra projecten gaan lopen, waardoor er een meer realistische begroting opgesteld kan worden.
- **Evalueren 2025**

Doelen stellen heeft alleen zin als achteraf wordt vastgesteld of en hoe de doelen zijn behaald, welke bevorderende en belemmerende factoren daarbij een rol hebben gespeeld en wat we daarvan kunnen leren voor de toekomst. We vinden het belangrijk dat de kwaliteit, die we voor oog hebben, wordt gehaald en verhoogd. Als stichting willen we groeien en een authentieke en stevige positie neerzetten. Om dit te realiseren gaan we jaarlijkse evalueren. We vragen daarvoor input van onze klanten. De uitkomsten van de evaluatie kan invloed hebben op het jaarplan van het volgende jaar.
- **Inzichtelijk maken 2025**

Het is belangrijk dat we transparant zijn over de situatie binnen de stichting: extern en intern. Om deze reden hebben we aandacht voor:

 - Kascontrole 2025.
 - Jaarverslag 2025.
- **Vooruitblik naar 2027**

Jaarplan 2027 + begroting.



3.2. Profilering

De doelstelling van de stichting kan alleen worden behaald als we zichtbaar zijn voor onze doelgroepen. De volgende doelen moeten worden gerealiseerd:

- **Communicatie**
Een gedegen en compleet communicatieplan. We hebben een ervaren communicatiedeskundige bereid gevonden om op vrijwillige basis een communicatieplan te maken. In de tweede helft van 2026 zal een begin worden gemaakt met de uitvoering van dit plan.
- **Samenwerken en netwerken**
Samenwerken met personen en andere organisaties kan onze positie versterken en de vraag naar ons aanbod doen toenemen. Het is daarom belangrijk dat we actief op zoek gaan naar samenwerkingspartners, gebruikmaken van het reeds bestaande netwerk en dit netwerk vergroten. Dit zal in eerste instantie met de Depressie Vereniging zijn, maar ook met anderen.
- **Ambassadeurs**
Onze ambassadeurs gaan de stichting promoten in hun netwerk. In het vroege voorjaar (februari) vindt een gezamenlijke bijeenkomst van bestuur en ambassadeurs plaats om het beleid uit te zetten.
- **Congressen bezoeken**
Het bezoeken van congressen (zie 3.7.) is onderdeel van profilering.
- **Symposium 2027**
In het najaar de eerste stappen zetten naar het organiseren van een symposium in 2027. Dit symposium wordt gebruikt om onze visie, missie, doelen, activiteiten en plaats in de ggz neer te zetten voor een groter publiek.

3.3. Werven van vrijwilligers

De stichting is afhankelijk van de inzet van vrijwilligers.

We zoeken vrijwilligers voor onder andere:

- Ondersteuning bij administratieve werkzaamheden.
- Uitvoering van het PR & Communicatie – plan.
- Werving van vrijwilligers.
- Werving van deelnemers voor de trainingen.
- Werving van gastdocenten, sprekers, trainers en trainers in opleiding.

Hiervoor is nodig:

- Vrijwilligersbeleid opstellen.
- Vacatureteksten opstellen voor werving vrijwilligers.
- Actieve werving.



3.4. Werven van deelnemers

Bekendheid geven aan het aanbod van trainingen via allerlei kanalen is van cruciaal belang voor het werven van deelnemers. Hierbij is te denken aan ruchtbaarheid eraan geven op de eigen website, via de sociale media, tijdens het geven van gastcolleges en lezingen en het geven van interviews.

3.5. Trainingen

Het geven van trainingen en workshops zijn de belangrijkste activiteiten van de stichting.

We streven naar:

- 2x Introductie Leven met depressie
- 2x Introductie Ontmoet je depressie
- 4x workshop dagdeel over depressie.
- 2x training 6-daagse Ontmoet je depressie.
- 1x training 1-daags Leven met depressie.

Op basis van de opgedane ervaringen zullen de introducties, workshops en beide trainingen geëvalueerd, aangepast en verder doorontwikkeld worden.

3.6. Kennisoverdracht

We streven naar een verdubbeling ten opzichte van 2025 van het aantal gastcolleges, masterclasses, lezingen en bijeenkomsten psycho-educatie. Dit betekent dat we actief naar nieuwe afnemers op zoek gaan. Het communicatieplan zal hiervoor een leidraad vormen en concreet betekent het in cijfers:

- 6x gastcollege en masterclass Universiteit/HBO/MBO.
- 2x gastcollege en masterclass zorgverleners (inclusief in opleiding).
- 8x lezing
- 4x psycho-educatie zorginstelling
- 2x psycho-educatie particulier

3.7. Kennisontwikkeling

Naast de persoonlijke ervaring is kennisontwikkeling een belangrijke pijler voor onze visie en missie. Daartoe gaan we zoveel als mogelijk naar congressen en symposia. We bezoeken in elk geval de jaarlijkse congressen van de NVvP (Nederlandse Vereniging voor Psychiatrie), NedKAD (Nederlands Kenniscentrum voor Angst en Depressie), ADF (Angst, Dwang en Fobie) Stichting en TOPGGz (Stichting Topklinische GGz).



3.8. Ontwikkeling nieuwe activiteiten

De stichting start met de activiteiten, zoals die hierboven genoemd zijn. Daarnaast zal de stichting nieuwe activiteiten gaan ontwikkelen. We doen dit op basis van onze eigen ideeën en daarnaast signalen, vragen en wensen die ons bereiken. Ook uit de samenwerkingsverbanden kunnen nieuwe initiatieven ontstaan.

4. Prijzen en tarieven

De prijzen en tarieven zijn per activiteit vastgesteld en zijn voor 2026:

Activiteit	Toelichting	Prijs deelnemer en/of aanvrager*	Opmerking
Workshop over depressie	Dagdeel zonder lunch	€ 175,00	Minimaal 6 deelnemers
Introductie Leven met depressie	Een training van 1 dag, inclusief lunch	€ 250,00	Minimaal 6 deelnemers
Introductie Ontmoet je depressie	Een training van 1 dag, inclusief lunch	€ 250,00	Minimaal 6 deelnemers
Training Leven met depressie	Een training van 6 hele dagen, inclusief lunch	€ 995,00	Minimaal 6 deelnemers
Training Ontmoet je depressie	Een training van 6 hele dagen, inclusief lunch	€ 995,00	Minimaal 6 deelnemers
Gastcollege/ masterclass MBO/HBO/ universitair	Inhoud en niveau aangepast aan wensen opleiding	€ 250,00 (excl. reiskosten)	Standaard 1,5 uur
Gastcollege/ masterclass zorgverleners (i.o.)	Inhoud en niveau aangepast aan wensen doelgroep	€ 250,00 (excl. reiskosten)	In overleg met opdrachtgever Standaard 1,5 uur
Lezing/ presentatie	Standaardlezing, aangepast naar doelgroep	€ 250,00 (excl. reiskosten)	Standaard 1,5 uur (tot 2,5 uur)
Psycho-educatie zorginstelling	Aangepast aan wens/situatie aanvrager	€ 175,00 (excl. reiskosten)	Standaard 1 uur
Psycho-educatie particulier	Aangepast aan wens/situatie aanvrager	€ 175,00	Standaard 1,5 uur

* 20% van de inkomsten gaat naar de stichting na aftrek van de kosten.

5. Begroting

5.1. Opbrengsten aanbod

Activiteit	Aantal keer	Aantal deelnemers	Prijs deelnemer en/of aanvrager	Totaal	Voor stichting*
Workshop over depressie	4	6	€ 175,00	€ 4.200,00	€ 748,00
Introductie Leven met depressie	2	6	€ 250,00	€ 3.000,00	€ 486,00
Introductie Ontmoet je depressie	2	6	€ 250,00	€ 3.000,00	€ 486,00
Training Leven met depressie	1	6	€ 995,00	€ 5.970,00	€ 862,00
Training Ontmoet je depressie	2	6	€ 995,00	€ 11.940,00	€ 1.724,00
Gastcollege/ masterclass MBO/HBO/ universitair	6	n.v.t.	€ 250,00 (excl. reiskosten)	€ 1.500,00	€ 258,00
Gastcollege/ masterclass zorgverleners (i.o.)	2	n.v.t.	€ 250,00 (excl. reiskosten)	€ 500,00	€ 86,00
Lezing/presentatie	8	n.v.t.	€ 250,00 (excl. reiskosten)	€ 2.000,00	€ 344,00
Psycho-educatie zorginstelling	4	n.v.t.	€ 175,00 (excl. reiskosten)	€ 700,00	€ 112,00
Psycho-educatie particulier	2	n.v.t.	€ 175,00	€ 350,00	€ 70,00
Totaal				€33.160,00	€ 5.176,00

5.2. Begroting

De hierboven beschreven activiteiten hebben ook een financiële weerslag in de begroting. De posten getoond in onderstaande tabel worden in de toelichting (vanaf 6.3.) verder besproken.

Grootboek	Omschrijving	Realisatie 2024	Realisatie 2025	Begroting 2026
Baten				
4105	Training	€ -	€ -	€ 23.910,00
4110	Workshop	€ -	€ -	€ 4.200,00
4115	Gastcollege/masterclass	€ -	€ 912,26	€ 2.000,00
4120	Lezing/presentatie	€ -	€ 862,14	€ 2.000,00
4125	Psycho-educatie	€ 342,55	€ 162,42	€ 1.050,00
4130	Advisering	€ 542,10	€ -	€ -
4135	Intervisie	€ -	€ -	€ -
4140	Supervisie	€ -	€ -	€ -
4145	Studiedag/Congres/Symposium	€ -	€ -	€ -
4170	Reiskosten - Baten	€ -	€ -	€ -
4180	Onderzoek	€ -	€ -	€ -
	Totaal Opbrengsten Projecten/Acti	€ 884,65	€ 1.936,82	€ 33.160,00
4205	Ontvangen rente	€ -	€ -	€ -
4215	Donaties	€ -	€ -	€ 500,00
4220	Subsidies	€ -	€ -	€ 500,00
	Totaal Financiële baten	€ -	€ -	€ 1.000,00
	Totaal Baten	€ 884,65	€ 1.936,82	€ 34.160,00
Lasten				
5105	Locatiehuur	€ -	€ -	€ 4.200,00
5110	Materiaal	€ -	€ -	€ 240,00
5115	Catering	€ -	€ -	€ 2.740,00
	Totaal Kosten Projecten/Activiteite	€ -	€ -	€ 7.180,00
5205	Inhuren assistenten, trainers	€ -	€ -	€ 20.704,00
5210	Vrijwilligersvergoedingen	€ -	€ -	€ 140,00
5215	Externe advisering	€ 323,59	€ -	€ 45,00
5220	Reiskosten - Lasten	€ -	€ -	€ 700,00
	Totaal Lasten derden	€ 323,59	€ -	€ 21.589,00
5305	Portokosten	€ -	€ -	€ -
5310	Automatiseringskosten	€ -	€ -	€ 140,00
5315	Overige kantoorkosten	€ -	€ -	€ 90,00
	Totaal Kantoorkosten	€ -	€ -	€ 230,00
5410	Cursus/Opleiding	€ -	€ 42,99	€ 705,00
5415	Media	€ -	€ -	€ -
5430	Projecten	€ -	€ -	€ -
	Totaal Kennisontwikkeling	€ -	€ 42,99	€ 705,00
5505	Website	€ 1.636,53	€ 1.822,54	€ 1.200,00
5510	Folders en ander drukwerk	€ -	€ -	€ 500,00
5515	PR en representatie	€ -	€ 239,89	€ 700,00
5520	Publicaties/Artikelen	€ -	€ -	€ -
	Totaal PR & Communicatie	€ 1.636,53	€ 2.062,43	€ 2.400,00
5605	Bestuursvergoeding	€ -	€ -	€ -
5610	Bestuurskosten	€ -	€ -	€ 1.350,00
	Totaal Bestuur	€ -	€ -	€ 1.350,00
5705	Ambassadeursvergoeding	€ -	€ -	€ -
5710	Ambassadeurskosten	€ -	€ -	€ 92,00
	Totaal Ambassadeurs	€ -	€ -	€ 92,00
5805	Betaalde rente	€ -	€ -	€ 100,00
5810	Bankkosten	€ 40,50	€ 213,27	€ 140,00
5815	Dubieuze debiteuren	€ -	€ -	€ -
	Totaal Financiële lasten	€ 40,50	€ 213,27	€ 240,00
	Totaal Lasten	€ 2.000,62	€ 2.318,69	€ 33.786,00
	Resultaat	€ (1.115,97)	€ (381,87)	€ 374,00



5.3. Toelichting op de begroting

In deze toelichting wordt uitleg gegeven over de te verwachten inkomsten (de baten) en kosten (de lasten) die er in 2026 worden gemaakt voor de stichting.

5.4. Baten

Het totaal van de baten wordt begroot op € 34.160,-.

Opbrengsten projecten en activiteiten

De insteek van de stichting is het inbrengen van ervaringsdeskundigheid bij diverse projecten en activiteiten. De verwachting is dat in 2026 vooral opbrengsten zullen zijn van trainingen (GBK 4105), workshops (GBK 4110), gastcolleges/ masterclasses (GBK 4115), lezingen/presentaties (GBK 4120) en psycho-educatie (GBK 4125). In hoofdstuk 5.1. is een overzicht te vinden van het aanbod en de verwachting hoeveel keer dit aanbod wordt verzorgd in 2026.

Overige opbrengsten

Er is geen verwachting dat er rente wordt ontvangen (GBK 4205), aangezien de stichting nog geen eigen vermogen heeft opgebouwd.

De eerste gesprekken met een fonds (GBK 4220) zijn gevoerd. De verwachting is dat we bij een paar activiteiten financiële steun kunnen ontvangen.

Er zullen daarnaast giften (GBK 4215) worden ontvangen. We schatten dit voor 2026 nog laag in met de hoop dat dit in de jaren hierna meer zal worden.

5.5. Lasten

Het totaal van de lasten wordt begroot op € 33.786,-.

Kosten projecten en activiteiten

Tegenover de opbrengsten van de diverse projecten en activiteiten staan kosten, zoals de locatie (GBK 5105), materialen (GBK 5110) en catering (GBK 5115).

Lasten derden

De stichting werkt met mensen die zich vrijwillig inzetten. We zijn hen erkentelijk voor hun inzet. Zij ontvangen hiervoor geen vrijwilligersvergoeding, maar kunnen wel een reis- en onkostenvergoeding indienen. (GBK 5210)

We huren (ervaringsdeskundige) professionals in voor het verzorgen van het aanbod van de stichting, zoals de trainingen (GBK 5205). Zij ontvangen hiervoor een vergoeding, waarbij de stichting 20% rekent als vergoeding voor de inspanningen vanuit de stichting.



Daarnaast worden personen en organisaties gevraagd om hun expertise in te brengen (externe advisering), zoals een fiscalist en notaris (GBK 5215).

Er wordt gekozen om reiskosten apart te boeken bij zowel de baten (GBK 4170) als de lasten (GBK 5220), omdat een groot deel van deze kosten ook weer worden vergoed door bijvoorbeeld opdrachtgevers. Op deze manier is dit beter tegen elkaar weg te boeken en krijgen we zicht op de daadwerkelijk onkosten voor de stichting op deze post.

Kantoorkosten

Onder de kantoorkosten vallen portokosten (GBK 5305), automatiseringskosten (GBK 5310) en overige kantoorkosten, zoals printertoners en papier (GBK 5315).

Kennisontwikkeling

We vinden het als stichting belangrijk dat de betrokkenen op de hoogte blijven van de laatste ontwikkelingen die spelen binnen de depressiewereld. Om deze reden is er aandacht voor het volgen van cursussen en opleiding, het deelnemen aan congressen en symposia. In de begroting voor 2026 is er enkel rekening gehouden met een kostenpost voor reis- en onkosten voor diverse kosteloos deel te nemen congressen en de toegangsprijs voor één congres (GBK 5410).

In dat kader kan er ook worden gekozen om een abonnement te nemen op bijvoorbeeld een vakblad (GBK 5415). De verwachting is dat in 2026 hiervoor nog niet wordt gekozen, gezien de nog lage inkomsten.

PR & Communicatie

Een belangrijk onderdeel van het bekend maken van het bestaan van de stichting gebeurt via het internet en de sociale media. Er is een website ontworpen. Voor de website worden vaste kosten gemaakt (hosting en domeinnaam), zo'n € 1200,-. Daarnaast wordt een reservering gedaan voor het onderhouden en verder ontwikkelen van de website. (GBK 5505)

Er wordt een budget vrijgemaakt voor drukwerk van € 200,- voor de ontwikkeling van een flyer of kaart en € 300,- voor het ontwikkelen van een communicatieplan en de daaruit voortkomende kosten (GBK 5510). De verwachting is dat we kosten zullen maken voor een abonnement bij en sociale media (LinkedIn), waarvoor € 700,- is begroot (GBK 5515).

Voor 2026 worden nog geen kosten verwacht voor het plaatsen van advertenties, publicaties of artikelen.



Bestuur & directeur

Het bestuur en de directeur zetten zich vrijwillig in voor de stichting, waarvoor zij momenteel géén vrijwilligersvergoeding (GBK 5605) ontvangen. Zij ontvangen enkel een vergoeding van reis- en onkosten (GBK 5610). De reis- en onkosten blijven beperkt, omdat de meeste vergaderingen online plaatsvinden.

Er zal in 2026 1x een fysieke bijeenkomst plaatsvinden met enkel het bestuur en de directeur, waarvoor de reis- en onkosten worden vergoed (GBK 5610) en er cateringkosten zijn (GBK 5115). Er zijn geen locatiekosten.

Er worden door de directeur en bestuursleden ook reiskosten gemaakt naar locaties ten behoeve van netwerken, bekendheid opbouwen, gesprekken met fondsen, vrijwilligers en (co-)trainers (GBK 5215).

Ambassadeurs

De ambassadeurs zetten zich vrijwillig in voor de stichting. Zij ontvangen een vergoeding van reis- en onkosten (GBK 5710).

Er zal in 2026 1x een fysieke bijeenkomst plaatsvinden met het bestuur, de directeur en de ambassadeurs, waarvoor de reis- en onkosten worden vergoed (GBK 5610 en GBK 5710) en er cateringkosten zijn (GBK 5115). Er zijn geen locatiekosten.

Vrijwilligers

Voor de overige vrijwilligers worden ook reiskosten gereserveerd (GBK 5210).

Overige kosten

De stichting is begonnen zonder financiële middelen. De initiatiefnemer Peter Oostelbos heeft eigen geld ingebracht in de vorm van een renteloze lening om de kosten voor de start van de stichting te kunnen financieren. Het gaat hierbij om een bedrag van € 1.370,-. Dit geld zal op termijn weer aan hem worden terugbetaald, zodra de stichting meer baten dan lasten heeft.

Er is daarnaast een lening aangegaan van € 5.000,-, waarvoor 2% rente wordt betaald (GBK 5805).

Terugkerend zijn de kosten voor de bankrekening bij Triodos voor overboekingen en kosten betaalpassen (GBK 5810).

De verwachting is dat de facturen vanuit de stichting betaald zullen worden. De verwachting is daarom dat er geen kosten worden gemaakt onder dubieuze debiteuren (GBK 5815).



5.6. Resultaat

De verwachting is dat de stichting over 2026 een resultaat bereikt van € 374,-. Het betekent dat het mogelijk wordt om een deel van de renteloze lening van € 1.370,- (op basis van de voorgeschoten kosten) te kunnen terugbetalen. Het betekent dat deze op het einde van 2026 naar verwachting worden verminderd naar € 821,-.

Weerstandsreserve

Op dit moment draait de stichting nog met onvoldoende financiële middelen. Het betekent dat er nog geen weerstandsreserve opgebouwd kan worden. Zodra er een groter positief resultaat is, zal eerst het voorgeschoten bedrag (de renteloze lening) worden terugbetaald, vervolgens wordt de rentedragende lening afgelost en als laatste wordt een weerstandsreserve opgebouwd.